

Принято педагогическим советом
протокол № 1 от «29» августа 2016
Утверждено и введено в действие
приказом № 144 от «29» августа 2016
Директор _____ О.А.Хасанова

Положение

Положение о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района г. Казани (далее - Школа), Правилами приема граждан на обучение.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, Школа.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме (зачислении) лица в Школу на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации и (или) договор об образовании между Школой, обучающимся и

(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

2.2. Приказ о приеме (зачислении) лица на обучение издается на основании личного заявления совершеннолетнего гражданина, или гражданина, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей. Оформление приема производится в соответствии с действующим законодательством и Правилами приема граждан на обучение.

2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Школы, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы:

- переход на форму семейного образования и самообразования;
- переход на обучение по индивидуальному учебному плану;
- переход на обучение на дому;
- переход на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося; учащегося, имеющего основное общее образование; родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме;

- по инициативе Школы в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося, получавшего образование в форме семейного образования;

- по соглашению участников образовательных отношений.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты, указанной в приказе.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2. настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего учащегося; учащегося, имеющего основное общее образование; родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в порядке, предусмотренным Положением о переводе обучающихся;

2) по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) оставление учащимся, достигшим возраста 15 лет, Школы до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Кировского и Московского районов г. Казани и МКУ «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани по Кировскому и Московскому районам»;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том

числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

5) по решению суда;

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школой в трехдневный срок с даты приказа об отчислении учащегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (*Приложение*).

4.6. Школа, МКУ «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани по Кировскому и Московскому районам» в случае досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе Школы или по основаниям, не зависящим от воли сторон, обеспечивают перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации для получения общего образования.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего учащегося, учащегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в котором указывается причина приостановления образовательных отношений.

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы.

5.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, приостанавливаются с даты, указанной в приказе, до момента устранения причин, послуживших основанием для приостановления образовательных отношений.

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество — при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г.

в том, что он(а) с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 120 с углубленным изучением
отдельных предметов» Московского района г. Казани, в _____ классе в 20____/20____ учебном
году по образовательным программам _____

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил (а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20 _- 20 учебный год (_____ класс)	
		1 полугодие	Текущие отметки за 2 полугодие
1	2	3	4

Директор

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. регистрационный № _____

(МП.)